

PRIVĀTUMA POLITIKA

Valsts sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Mihaila Čehova Rīgas Krievu teātris" Personas datu aizsardzības un privātuma politika

Šajā Privātuma politikā ir aprakstīts kā Valsts sabiedrībai ar ierobežotu atbildību "Mihaila Čehova Rīgas Krievu teātris" (turpmāk – Teātris) veic savu klientu, klientu pārstāvju/kontaktpersonu, sadarbības partneru, interneta vietnes apmeklētāju un citu personu, kuru dati var nonākt Teātra rīcībā Teātra īstenotās komercdarbības ietvaros, personas datu apstrādi. Privātuma politikā ietvertie personas datu apstrādes noteikumi attiecas tikai uz fizisku personu personas datu apstrādi.

1. Personas datu apstrādes pārzinis

Personas datu pārzinis ir Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Mihaila Čehova Rīgas Krievu teātris", reģistrācijas numurs 40003793653, juridiskā adrese Kaļķu iela 16, Rīga, LV-1050, e-pasts: mct@mct.lv, tālruņa numurs: 67224660. Personas datu pārzinis atbild par to, lai personas dati tiktu apstrādāti saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2. Kādus personas datus Teātris apstrādā un kādiem nolūkiem

Pakalpojumu nodrošināšana un klientu attiecību pārvaldība:

- **Pirkumu apstrādei (biļešu, dāvanu karšu vai citu pakalpojumu iegādes nodrošināšana).**
Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: personas vārds un uzvārds, tālruņa numurs un/vai e-pasta adrese, preces/pakalpojuma nosaukums, pirkuma summa, izrādes nosaukums, pirkuma datums, izmantotās dāvanu kartes kods, piemērotās biļešu atlaides, saņemšanas veids, cena, apmaksas veids, norēķinu dati, maksājuma karšu dati (kartes numurs, īpašnieka vārds, derīguma termiņš), norēķinu konta numurs, bankas konta numurs, rēķina numurs, datums, summa, rēķina saņemšanas veids, apmaksas datums, pirkumu vēsture, profesionālie (nodarbinātības) dati – informācija par profesionālo darbību (ja persona šo informāciju atzīmē brīvprātīgi).
- **Lai nodrošinātu pirkumu atgriešanu, sūdzību izskatīšanu un problēmu pieteikumus.**
Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: personas vārds un uzvārds, tālruņa numurs un/vai e-pasta adrese, dati par personas veikto pirkumu – preces/pakalpojuma nosaukums, pirkuma summa, izrādes nosaukums, pirkuma datums, kā arī cita informācija par izmantotajām atteikuma tiesībām.
- **Skatītāju karšu izsniegšanai.**
Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: vārds, uzvārds, telefona numurs, kartes izsniegšanas datums.
- **Lai atgādinātu personai (uz e-pastu vai SMS) par tuvojošos pasākumu.**
Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: vārds, tālrunis, e-pasts, pasākuma datums un notikums.
- **Lai sazinātos ar klientu un sniegtu atbildes uz jautājumiem, kas pieteikti pa tālruni vai digitālajos kanālos (tostarp, sociālajos tīklos).**
Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: vārds, uzvārds, tālrunis, e-pasts, informācija par sociālo tīklu, klienta izskatāmā jautājuma ietvaros apstrādātie personu dati.
- **Komunikācijas nodrošināšanai gadījumā, ja ir notikušas izmaiņas pasākuma norisē (piemēram, izrāde ir atcelta).**

Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: vārds, tālrunis, e-pasts, pasākuma datums un notikums.

Datu apstrādes tiesiskais pamats šo nolūku īstenošanai ir Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas a) apakšpunkts – ja persona piekritusi datu apstrādei; 6.panta pirmās daļas c) apakšpunkts – datu apstrāde nepieciešama, lai Teātris izpildītu juridisku pienākumu; 6.panta pirmās daļas f) apakšpunkts – datu apstrāde nepieciešama, pamatojoties uz Teātra leģitīmajām (likumīgajām) interesēm, piemērot, īstenot savu komercdarbību.

3. Mārketinga aktivitāšu nodrošināšana:

3.1. Teātra aktuālo jaunumu un piedāvājumu sūtīšanai uz e-pastiem.

Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: personas vārds, uzvārds, e-pasts, personai nosūtītās mārketinga aktivitātes uz e-pastu un to lietojums (jaunumi, pasākumi, piedāvājumi).

3.2. Fotogrāfiju un video materiālu uzņemšana pasākumu publicitātes un Teātra atpazīstamības nodrošināšanai un popularitātes veicināšanai.

Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: fotogrāfijas un videoieraksti (tajā skaitā fotogrāfijas uzņemšanas datums un vieta) no Teātra organizētiem publiskiem pasākumiem, fotogrāfijā vai videoierakstā attēlotās personas vārds, uzvārds, amats, fotogrāfijas uzņemšanas vieta un laiks.

3.3. Teātra mājaslapas www.mct.lv apmeklējumu statistikas un datu analizēšanai.

Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: mājaslapā www.mct.lv esošo sīkdatņu apstrādātā informācija, informācija par to, kuras vietnes daļas ir apmeklētas un kāda meklēšana ir veikta, klikšķu un apmeklējumu vēsture, IP adreses.

Datu apstrādes tiesiskais pamats šo nolūku īstenošanai ir Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta pirmās daļas a) apakšpunkts – ja saņemta personas piekrišana; 6.panta pirmās daļas f) apakšpunkts – lai nodrošinātu Teātra leģitīmās (tiesiskās) intereses un Informācijas sabiedrību pakalpojuma likuma 9.panta trešā daļa.

4. Grāmatvedības uzskaitē, norēķini ar fiziskām personām un juridisko pienākumu izpilde.

Šādi pienākumi var attiekties uz atbildību par pakalpojumiem vai arī tie var būt noteikti grāmatvedību reglamentējošajos normatīvajos aktos. Tāpat šim nolūkam Teātris apstrādā personas datus, lai izpildītu Teātra juridiskos pienākumus saskaņā ar likumos, tiesas spriedumos vai administratīvajos lēmumos noteikto.

Šī mērķa sasniegšanai var tikt apstrādāti šādi dati: klienta/pakalpojuma sniedzēja vārds, uzvārds, personas kods, kredītiestādes norēķinu konts, informācija par samaksu/izmaksu, kas jāveic konkrētajam klientam/pakalpojuma sniedzējam, kā arī jebkādi personas dati, kas ietverti dokumentā un attiecas uz konkrētu personu un radīta attiecīgā procesa gaitā.

Datu apstrādes tiesiskais pamats šo nolūku īstenošanai ir Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta 1. punkta c) apakšpunkts – lai izpildītu uz Teātri attiecinājumu juridisku pienākumu; 6. panta 1. punkta b) apakšpunkts – lai izpildītu līgumsaistības, 6.panta pirmās daļas e) apakšpunkts – pamatojoties uz Teātrim oficiāli piešķirtajām pilnvarām, kā arī attiecīgās likuma “Par grāmatvedību” normas.

5. Drošības, mantisko interešu apdraudējuma novēršana un citu būtisku mūsu vai trešo personu leģitīmo interešu nodrošināšana, veicot videonovērošanu.

Šī nolūka ietvaros Teātrim ir nepieciešams veikt Teātra teritorijas, ēku un telpu videonovērošanu, izmantot personas datu apstrādātājus dažādu funkciju nodrošināšanai, nepieciešamības gadījumā izpaust informāciju

izmeklēšanas iestādēm, tiesām un citām valsts iestādēm, izvērtējot nepieciešamību, sniegt informāciju arī trešajām personām (piemēram, noziedzīgu nodarījumu atklāšanai), kā arī izmantot normatīvajos aktos piešķirtās tiesības savu tiesisko interešu nodrošināšanai. Teātrim nepieciešamais minimālais personas datu apjoms šo nolūku īstenošanai: personas izskats (attēls), personas (attēla) atrašanās vieta un laiks, personas veiktās darbības videokameru uztveršanas zonā un citi dati atbilstoši nepieciešamībai.

Datu apstrādes tiesiskais pamats ir Vispārīgās datu aizsardzības 6.panta pirmās daļas f) apakšpunkts – pamatojoties uz Teātra leģitīmajām (likumīgajām) interesēm.

6. Pakalpojumu pienācīgas sniegšanas nodrošināšana

Šī nolūka ietvaros Teātrim ir nepieciešams veikt tehnisko sistēmu un IT infrastruktūras uzturēšanu un pilnveidošanu, tehnisku un organizatorisku risinājumu izmantošanu, kas var izmantot arī personas datus (piemēram, uzmantojot sīkdatnes), lai nodrošinātu pienācīgu pakalpojumu sniegšanu.

Datu apstrādes tiesiskais pamats ir Teātra leģitīmās intereses (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas f) apakšpunkts).

7. Administratīvo un saimniecisko aktivitāšu nodrošināšana

Šī nolūka ietvaros Teātris slēdz līgumus (uzņēmuma, autoratlīdzības vai pakalpojuma līgumi) ar pakalpojuma sniedzējiem/ saņēmējiem, iepirkuma procedūras ietvaros apstrādā pretendentu (fizisko personu) datus, nodrošina Teātra nekustamā īpašuma daļu iznomāšanu un izīrēšanu, veic Teātra ēkas apmeklētāju uzskaiti u.tml.

Datu apstrādes tiesiskais pamats ir Teātra leģitīmās intereses (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas f) punkts) un juridiska pienākuma izpilde (Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. panta pirmās daļas c) punkts).

8. Lietvedības un arhīva pārvaldība

Šī nolūka ietvaros Teātrim ir jāapstrādā personas dati dokumentu aprites vadībai, tajā skaitā, lai reģistrētu, nosūtītu dokumentus un organizētu dokumentu pārvaldību; kā arī arhīva pārvaldības organizēšanai, lai veidotu, uzkrātu, izvērtētu, saglabātu un izmantotu nacionālo dokumentāro mantojumu sabiedrības interesēs.

Datu apstrādes tiesiskais pamats Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6.panta 1.punkta c) apakšpunkts – datu apstrāde nepieciešama, lai Teātris izpildītu juridisku pienākumu, kā arī Arhīvu likums un uz tā pamata izdoto Ministru kabineta noteikumu prasības.

9. Pieklūšana personas datiem

Teātris veic attiecīgus pasākumus, lai apstrādātu personas datus atbilstoši normatīvajiem aktiem un nodrošinātu, ka personas datiem nepieklūst trešās personas.

Personas datiem, pēc nepieciešamības, varētu pieklūst:

1. Teātra darbinieki vai tieši pilnvarotās personas, kuriem tas nepieciešams darba pienākumu izpildei;
2. personas datu apstrādātāji atbilstoši ar kuriem Teātris sadarbojas, piemēram, mārketinga jomā (drukā un izplatīšanas, mediju aģentūras u.c.), maksājumu risinājumu un IT pakalpojumu

jomā. Ja personas dati tiek kopīgioti Teātra partneriem, tie tiks apstrādāti saskaņā ar Teātra norādījumiem un Teātra uzdevumā.

3. valsts un pašvaldības iestādes normatīvajos aktos noteiktos gadījumos, piemēram, tiesībsargājošās iestādes, nodokļu pārvaldes, zvērināti tiesu izpildītāji.
4. trešās personas, rūpīgi izvērtējot, vai šādai datu nodošanai ir atbilstošs juridiskais pamats, piemēram, tiesas.

Teātris nenodod datus uz valstīm, kas atrodas ārpus Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas. Teātris neveic automatizētu lēmumu pieņemšanu vai personu profilēšanu.

10. Personas datu glabāšanas termiņš

Teātris nodrošina, ka tā personas datu apstrāde atbilst normatīvo aktu prasībām, līdz ar to informācija par personu netiek glabāta ilgāk nekā tas nepieciešams apstrādes nolūkam. Teātris apstrādā sniegtos personas datus tik ilgi, kamēr ir spēkā sniegtā piekrišana datu apstrādei, vai kamēr Teātrim ir nepieciešams aizsargāt savas tiesiskās intereses vai izpildīt Teātrim uzliktos juridiskos pienākumus, vai kamēr nav vēl sasniegts personas datu apstrādes mērķis.

Zemāk Teātris norāda izplatītākos personas datu glabāšanas termiņus:

- personas datus, kas nepieciešami līgumsaistību izpildei – Teātris glabā līdz līgums tiks izpildīts un kamēr izpildīsies citi glabāšanas termiņi (skat. zemāk);
- personas datus, kas jāuzglabā, lai izpildītu normatīvo aktu prasības, Teātris glabā attiecīgajos normatīvajos aktos noteiktos termiņus, piemēram, likumā „Par grāmatvedību” ir noteikts, ka attaisnojuma dokumenti jāglabā līdz dienai, kad tie nepieciešami, lai konstatēt katra saimnieciskā darījuma sākumu un izsekot tā norisei, bet ne mazāks kā 5 gadus;
- personas datus, lai pierādītu saistību izpildi Teātris glabā vispārējo prasības noilguma termiņu, saskaņā ar normatīvajos aktos noteiktiem prasījumu noilgumu termiņiem – 10 gadi Civillikumā, 3 gadi Komerclikumā un citiem termiņiem, ņemot vērā arī Civilprocesa likumā noteiktos termiņus prasību celšanai.

11. Teātra apmeklētāju (turpmāk - skatītājs) tiesības un izvēles iespējas

- Tiesības piekļūt datiem

Ja vēlaties uzzināt vairāk par to, kādi personas dati tiek apstrādāti, skatītājam ir tiesības pieprasīt piekļuvi saviem datiem. Ja Teātris saņēma pieprasījumu piekļūt datiem, Teātris var lūgt sniegt papildinformāciju, lai pārliecinātos, kādai informācijai vēlaties piekļūt un ka Teātris izpauž informāciju personai, kurai to drīkst izpaust. Teātris ciena skatītāju tiesības piekļūt saviem personas datiem un tos kontrolēt, tāpēc, skatītāja pieprasījuma saņemšanas gadījumā, Teātris uz to atbildēs normatīvajos aktos noteiktajos termiņos (parasti ne vēlāk kā viena mēneša laikā, ja nav kāds īpašs pieprasījums, kas prasa ilgāku laiku, lai sagatavotu atbildi), un, ja būs iespējams tad attiecīgi labos vai izdzēsīs skatītāja personas datus.

- Tiesības labot

Skatītājam vienmēr ir tiesības pieprasīt labot savas personas datus, ja tie nav pareizi. Noteiktā nolūka ietvaros skatītājam ir arī tiesības papildināt nepilnīgus personas datus.

- Tiesības uz dzēšanu

Pastāvot noteiktiem normatīvajos aktos minētiem apstākļiem (ja personas dati tiek apstrādāti prettiesiski, zudis datu apstrādes pamats u.c.), skatītājam ir tiesības prasīt, lai Teātris dzēstu skatītāja personas datus. Lai izmantotu šīs tiesības, jāiesniedz rakstveida pieprasījums Teātrim, izmantojot šajā politikā norādīto kontaktinformāciju. Teātris var neizpildīt skatītāja pieprasījumu dzēst datus, ja Teātrim ir juridiski pienākumi, saskaņā ar kuriem to darīt nav

atļauts. Tas var būt tādā gadījumā, kad apstrāde ir nepieciešama, lai īstenotu Teātra tiesības uz vārda brīvību un informāciju, izpildītu Teātrim uzlikto juridisku pienākumu vai celtu, īstenotu vai aizstāvētu likumīgas prasības.

- **Tiesības ierobežot apstrādi**

Pastāvot noteiktiem normatīvajos aktos minētiem apstākļiem (ja personas dati tiek apstrādāti prettiesiski, persona apstrīd datu precizitāti, persona iesniedz iebildumu datu apstrādei, pamatojoties uz mūsu leģitīmajām interesēm u. c.), skatītājam ir tiesības ierobežot savu datu apstrādi. Šajā gadījumā, saistībā ar datu apstrādes ierobežojumu un šāda ierobežojuma periodu, Teātrim var nebūt iespējas nodrošināt skatītājam Teātra pakalpojumus.

- **Tiesības iebilst pret noteiktiem datu apstrādes veidiem**

Skatītājam ir tiesības iebilst personas datu apstrādei, ja personas dati tiek apstrādāti, pamatojoties uz skatītāja piekrišanu un Teātra leģitīmajām interesēm. Lai izmantotu šajā sadaļā norādītās tiesības, ir nepieciešams iesniegt Teātrim iesniegumu, izmantojot šajā politikā norādītos kontaktus.

- **Piekrišanas atsaukšana**

Skatītājam ir tiesības jebkurā brīdī atsaukt datu apstrādei doto piekrišanu un tādā gadījumā turpmāka datu apstrāde, kas balstīta uz iepriekš doto piekrišanu konkrētajam nolūkam, turpmāk netiks veikta. Piekrišanas atsaukums neietekmē apstrādes likumību, kas pamatota uz piekrišanu pirms atsaukuma.

- **Tiesības uz datu pārvešanu**

Ja Teātris apstrādā skatītāja personas datus, pamatojoties uz skatītāja piekrišanu vai ar skatītāju noslēgta līguma saistību izpildi, skatītājam ir tiesības pieprasīt nodot datus, kas saistīti ar skatītāju vai kurus skatītājs ir sniedzis Teātrim, citam personas datu pārvešanai.

12. Pieprasījumu izskatīšanas kārtība

Saņemot skatītāja pieprasījumu izsniegt personas datus vai īstenot citas tiesības, Teātrim būs jāpārlicinās par skatītāja identitāti, līdz ar to pieprasījumam ir jābūt rakstveida formā vai tādā formā, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem var tikt uzskatīta par rakstveida formu, piemēram, elektroniskais dokuments, kas parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, un ir norādīti visi normatīvajos aktos noteiktie personas identificējošie kritēji, piemēram, vārds, uzvārds, datums, personas paraksts.

Saņemot pieprasījumu par jebkādu skatītāja tiesību īstenošanu un veiksmīgi izpildot iepriekš norādīto pārbaudes procedūru (nosakot skatītāja identitāti), Teātris apņemas nekavējoties, taču jebkurā gadījumā ne vēlāk kā viena mēneša laikā no skatītāja pieprasījuma saņemšanas un pārbaudes procedūras pabeigšanas dienas sniegt informāciju par darbībām, kuras Teātris veicis saskaņā ar skatītāja pieprasījumu.

13. Kontaktinformācija saziņai

VSIA “Mihaila Čehova Rīgas Krievu teātris”, reģ.nr. 40003793653, juridiskā adrese: Kaļķu iela 16, Rīga, LV-1050, e-pasts: mct@mct.lv, tālruņa numurs: 67224660.